

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский областной колледж искусств»

Контрольная работа

Дисциплина: **Библиотечно-библиографическое
краеведение**

Специальность: **51.02.03 Библиотековедение**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Форма обучения: **Заочная**

Составитель: **С.В. Сулимова**

Рассмотрено и утверждено
Предметно-цикловой комиссией
Протокол № 1 от 27.08.2020 г.
Е.А. Максакова
(председатель ПЦК)

Краеведческая деятельность библиотеки (на примере одной из ведущих библиотек области).

Методические рекомендации

Контрольная работа по дисциплине «Библиотечно-библиографическое краеведение» выполняется студентами 3 курса специальности «Библиотековедение», заочной формы обучения.

Студенты должны показать знание вопросов библиотечного краеведения, дать анализ краеведческой деятельности библиотеки, включающей совокупность процессов по формированию краеведческого фонда, обслуживанию пользователей краеведческими документами, созданию краеведческого справочно-поискового аппарата, справочно-библиографическому обслуживанию и библиографическому информированию, методическому обеспечению, разработке научных основ библиотечного краеведения, его учету и планированию.

При выполнении работы необходимо, прежде всего, изучить основной теоретический материал по учебникам и учебным пособиям, затем дополнительную литературу, в которой освещается опыт библиотек страны. Лишь после этого анализируется деятельность вашей библиотеки по необходимому вопросу.

Составления текста работы является итогом всей перечисленной деятельности.

Контрольная работа должна показать способность студентов-заочников критически осмыслить работу библиотеки, соотнести теорию библиотечного дела с практической деятельностью, анализировать недостатки в работе и пути их устранения.

В начале работы не забудьте указать название и статус библиотеки, познакомить с историей её создания, структурой и основной деятельностью, в конце представить список используемой литературы. При цитировании указывать источники.

Контрольная работа оформляется в печатном виде.

В приложении необходимо представить иллюстративный материал, формы учёта, отчетности, планы, образцы финансовых документов, презентации, буклеты... характеризующие краеведческую деятельность библиотеки.