

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»



Утверждаю:
директор
Гришин Д.Д.

План работы по содействию трудоустройству выпускников

на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Исполнители
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	Август-сентябрь	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2022 года	Ежемесячно	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
3.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2023 года	Ежемесячно	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
4.	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	Август-ноябрь	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
5.	Подготовка ежемесячных отчетов по трудоустройству выпускников для Министерства просвещения и воспитания РФ	Ежемесячно	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
6.	Анализ востребованности выпускников колледжа по конкретным специальностям в профильных учреждениях города и области	В течение года	Департамент культуры Брянской области, Директор колледжа, зам. директора по УВР, зав. по практическому обучению, зав.

			производственной практикой
7.	Формирование базы выпускников 2024 года с целью предложений трудоустройства по месту постоянного проживания	Октябрь	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
8.	Информирование студентов о наличии официальных сайтов, помогающих трудоустройству: портал «Работа в России» (http://trudvsem.ru/), hh.ru, avito.ru и др. Помощь в обмене вакансий работодателей и резюме выпускников колледжа.	В течение учебного года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой, классные руководители
9.	Размещение на сайте колледжа информационных материалов, содействующих трудоустройству выпускников	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой, программист
10.	Изучение лучших практик трудоустройства	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
11.	Анализ профессиональных намерений обучающихся выпускных групп на основе анкетирования	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
12.	Мероприятия по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
13.	Поиск социальных партнеров для прохождения практики студентами и заключение договоров	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
14.	Взаимодействие с потенциальными работодателями по формированию заявок на подбор персонала из числа выпускников	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
15.	Мониторинг прохождения практики на базах	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав.

	выпускниками с целью их последующего трудоустройства		производственной практикой
16.	Адресное направление на практику выпускников в профильные учреждения по месту их постоянного проживания с целью последующего трудоустройства	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
17.	Содействие формированию корпоративной культуры у обучающихся и выпускников с участием представителей работодателей	В период прохождения студентами производственной практики	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
18.	Профориентационные мероприятия с целью популяризации профессий, получаемых в колледже (участие в ярмарках вакансий, взаимодействие с профильными учреждениями (ДШИ, ДМШ, ДК и т.д.))	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
19.	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
20.	Информирование выпускников по вопросам занятости и трудоустройства: о состоянии и тенденциях рынка труда; о возможностях трудоустройства; об основных источниках и способах поиска работы; о вакансиях и условиях трудоустройства; о возможностях получения высшего и дополнительного профессионального образования, переподготовки; о возможностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости; о возможностях участия в программах и проектах	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой

	по содействию занятости		
21.	Подготовка презентации о специальностях, по которым ведется обучение в колледже	Сентябрь-ноябрь	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
22.	Привлечение работодателей к процедуре проведения государственной итоговой аттестации по всем получаемым специальностям	В течение года	Зам. директора по УМР, зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
23.	Работа с профильными учреждениями города и области с целью дополнения базы вакантных мест для трудоустройства выпускников	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
24.	Проведение консультаций для выпускников по вакантным местам и ознакомление с базами вакансий	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
25.	Организация и проведение тренингов по развитию компетенций, необходимых при устройстве на работу	В течение года (по необходимости)	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой, специалисты-психологи МБУ «Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладья» г. Брянска, ГАУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Брянской области
26.	Проведение тематических классных часов, круглых столов, семинаров для обучающихся и выпускников (в том числе с представителями служб занятости, пенсионного фонда, работодателями): самопродвижение на рынке труда: оформление резюме, составление портфолио,	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой, классные руководители

	изучение правил поведения при собеседовании с работодателем, правил поведения в производственном коллективе; трудоустройство и адаптация на рынке труда; построение траектории профессионального развития; развитие предпринимательских навыков и компетенций, самозанятость		
27.	Организация презентаций, встреч работодателей со студентами, в т.ч. при содействии ЦЗН	В течение года (по необходимости)	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
28.	Сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников. Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о кадровых предпочтениях, предъявляемых к соискателю рабочего места.	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
29.	Привлечение студентов к участию в проводимых колледжем мероприятиях для профильных учреждений города и области (конференции, выставки, мастер-классы, открытые академические концерты, конкурсы, олимпиады и т.д.)	В течение года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
30.	Информирование выпускных групп об условиях поступления в профильные высшие учебные заведения с целью продолжить обучение	Декабрь-май	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
31.	Встречи (в т.ч. в дистанционном формате) с представителями профильных ВУЗов для ознакомления с условиями для получения высшего образования	В течение учебного года	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой
32.	Обеспечение необходимой информацией, документацией и	В течение учебного года	Зав. по практическому обучению, зав.

	оказание организационной помощи для сдачи студентами ЕГЭ		производственной практикой, зав. отделением СКД и ЗО, зав. учебной частью
33.	Предварительный мониторинг трудоустройства выпускников 2024 года	Май, июнь	Зав. по практическому обучению, зав. производственной практикой

Исполнители:

Цыганкова С.В. 59-96-13,

Яшечкина Ю.А. 63-88-01